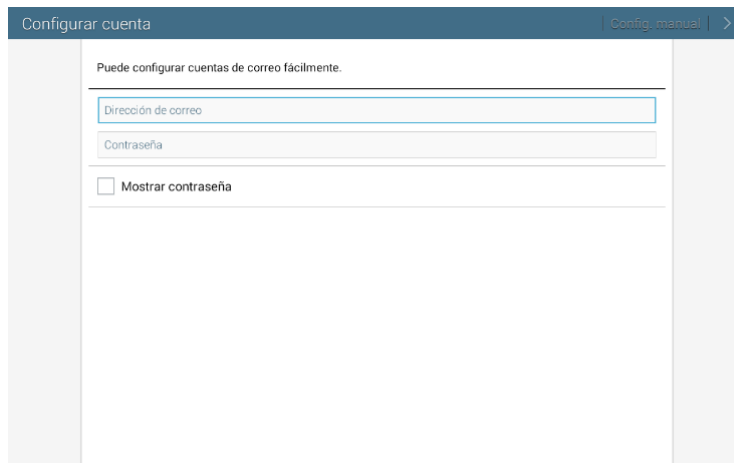


# Configuración de una cuenta de correo electrónico en un cliente Android:

## Ciente de correos sin cuentas configuradas:

Al cargar el programa por primera vez, nos aparecerá la siguiente pantalla:



Configurar cuenta Config. manual >

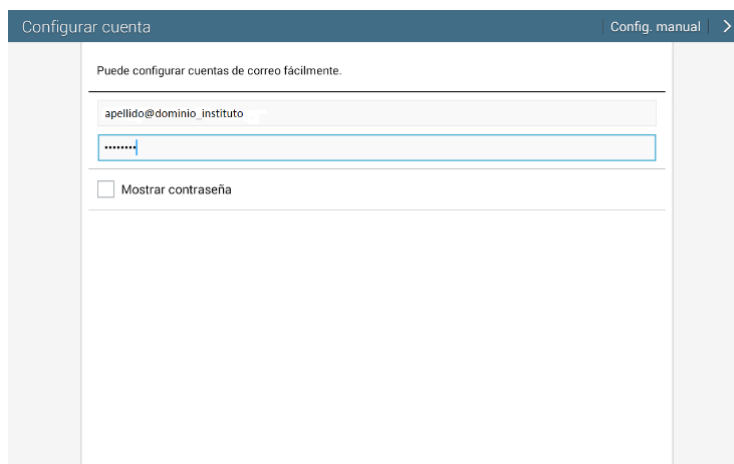
Puede configurar cuentas de correo fácilmente.

Dirección de correo

Contraseña

Mostrar contraseña

En el campo “**Dirección de correo**”, debemos escribir nuestra dirección de correo institucional que será del formato: [apellido@dominio\\_instituto](#), y en el campo “**Contraseña**”, la contraseña que tiene la cuenta de correo institucional. La pantalla quedará de la siguiente forma:



Configurar cuenta Config. manual >

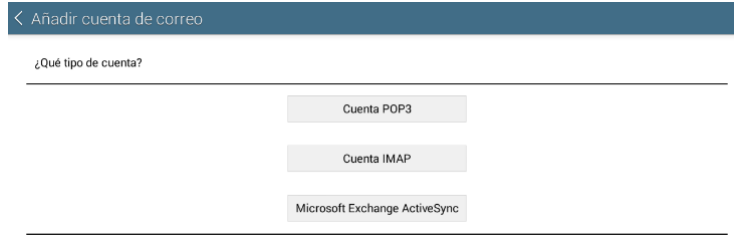
Puede configurar cuentas de correo fácilmente.

apellido@dominio\_instituto

.....

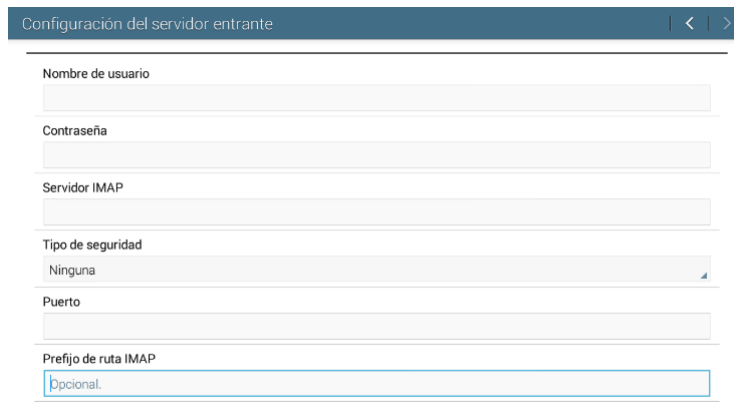
Mostrar contraseña

Una vez hecho esto, debemos presionar el botón **“Config. manual”**. Acto seguido, nos aparecerá la siguiente pantalla:



Esta pantalla, titulada "Añadir cuenta de correo", muestra la pregunta "¿Qué tipo de cuenta?". Debajo de la pregunta, hay tres botones de selección: "Cuenta POP3", "Cuenta IMAP" (que está seleccionado) y "Microsoft Exchange ActiveSync".

Presionar el botón **“Cuenta IMAP”**, para configurar la cuenta como IMAP. Recomendamos utilizar esta opción en dispositivos Android, porque el cliente no bajará los correos que haya en la cuenta, sólo sus cabeceras. De esta forma, no tendremos problemas de espacio ya que el poco espacio utilizado se irá reciclando, sin llegar nunca a llenar la poca memoria del dispositivo. Ahora nos aparecerá la siguiente pantalla:



Esta pantalla, titulada "Configuración del servidor entrante", contiene los siguientes campos de configuración:

- Nombre de usuario: campo de texto vacío.
- Contraseña: campo de texto vacío.
- Servidor IMAP: campo de texto vacío.
- Tipo de seguridad: menú desplegable con la opción "Ninguna" seleccionada.
- Puerto: campo de texto vacío.
- Prefijo de ruta IMAP: campo de texto con el valor "Opcional".


En el campo **“Nombre de usuario”**, debemos escribir nuestra dirección de correo institucional que será del formato: [apellido@dominio\\_instituto](#), y en el campo **“Contraseña”**, la contraseña que tiene la cuenta de correo institucional. En el campo **“Servidor IMAP”**, debemos escribir [“mail.rosario-conicet.gov.ar”](#), en el menú **“Tipo de seguridad”**, debemos elegir la opción **“SSL (aceptar todos los certificados)”**, en el campo **“Puerto”**, deberá quedar la opción **“993”**, y no hay que escribir nada en el campo **“Prefijo de ruta IMAP”**. La pantalla quedará de la siguiente forma:



Esta pantalla muestra la configuración del servidor entrante con los datos ingresados:

- Nombre de usuario: `apellido@nombre_dominio`
- Contraseña: `.....`
- Servidor IMAP: `mail.rosario-conicet.gov.ar`
- Tipo de seguridad: `SSL (aceptar todos los certificados)`
- Puerto: `993`
- Prefijo de ruta IMAP: `Opcional.`

Una vez hecho esto, debemos presionar el botón “>”. Acto seguido, nos aparecerá la siguiente pantalla:



Configuración del servidor saliente

Servidor SMTP

Tipo de seguridad

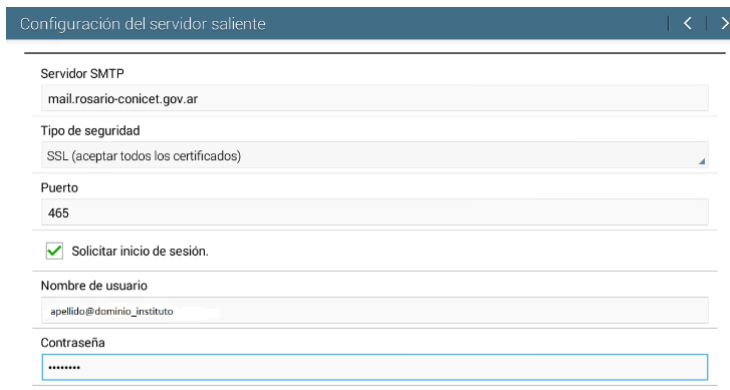
Puerto

Solicitar inicio de sesión.

Nombre de usuario

Contraseña

En el campo “**Servidor SMTP**”, debemos escribir “**mail.rosario-conicet.gov.ar**”, en el menú “**Tipo de seguridad**”, debemos elegir la opción “**SSL (aceptar todos los certificados)**”, en el campo “**Puerto**”, deberá quedar la opción “**465**”, y seleccionar la opción “**Solicitar inicio de sesión**”. Y por último, en el campo “**Nombre de usuario**”, debemos escribir nuestra dirección de correo institucional que será del formato: **apellido@dominio\_instituto**, y en el campo “**Contraseña**”, la contraseña que tiene la cuenta de correo institucional.



Configuración del servidor saliente

Servidor SMTP

mail.rosario-conicet.gov.ar

Tipo de seguridad

SSL (aceptar todos los certificados)

Puerto

465

Solicitar inicio de sesión.

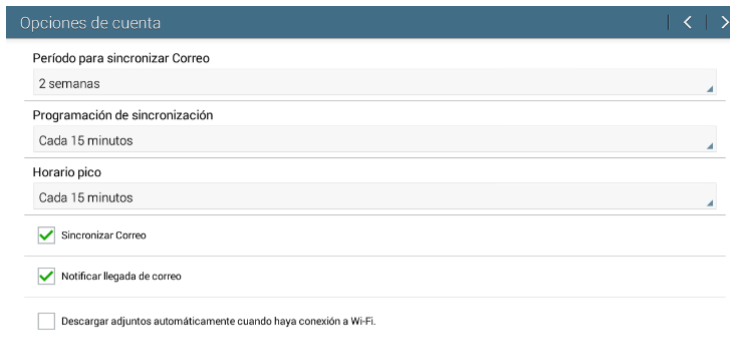
Nombre de usuario

apellido@dominio\_instituto

Contraseña

\*\*\*\*\*

Una vez hecho esto, debemos presionar el botón “>”. Acto seguido, nos aparecerá la siguiente pantalla:



Opciones de cuenta

Período para sincronizar Correo

2 semanas

Programación de sincronización

Cada 15 minutos

Horario pico

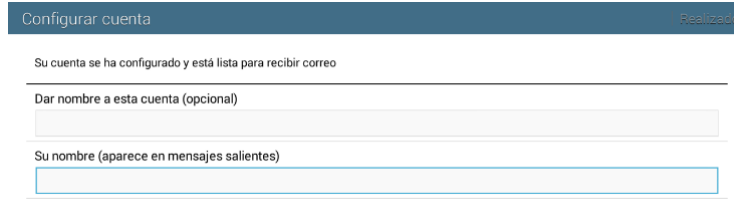
Cada 15 minutos

Sincronizar Correo

Notificar llegada de correo

Descargar adjuntos automáticamente cuando haya conexión a Wi-Fi.

Estas opciones deberán ser configuradas según el gusto o conveniencia del usuario. Una vez hecho esto, debemos presionar el botón “>”. Acto seguido, nos aparecerá la siguiente pantalla:



En el campo “**Dar nombre a esta cuenta (opcional)**”, escribir el nombre con que será reconocida la cuenta en el cliente de correos, esto es útil especialmente cuando en el cliente tengamos configurado más de una cuenta de correo, y en el campo “**Su nombre (aparece en mensajes salientes)**”, escribir el nombre que queremos que aparezca como remitente en los correos que enviemos desde el cliente Android. Una vez hecho esto, debemos presionar el botón “**Realizado**”, y la cuenta quedará configurada, pudiendo a partir de ahora utilizarla.

## Cliente de correos con cuentas configuradas:

En el caso de ya haber en el cliente de correos una cuenta configurada, lo que debemos hacer en primera medida es entrar en el menú “**Configuración**”. Se abrirá la siguiente ventana:



Lo que debemos hacer ahora es presionar el botón “**Añadir cuenta**”, y el proceso continuará como en el caso de “**Cliente de correos sin cuentas configurada**”.